

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом краевого
государственного бюджетного
учреждения культуры
«Хабаровский краевой театр кукол»
от 10.07.2025г. № 40/01-11

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ СТАНДАРТЫ

**краевого государственного бюджетного учреждения культуры
«Хабаровский краевой театр кукол»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Антикоррупционные стандарты краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Хабаровский краевой театр кукол» (далее - Антикоррупционные стандарты и Учреждение соответственно), представляют собой базовые положения, определяющие основные понятия, цели, задачи, принципы, область применения и мероприятия, направленные на пресечение коррупционных правонарушений в Учреждении.

1.2. Антикоррупционные стандарты разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом министерства культуры Хабаровского края от 29.12.2020 № 427/01-15 «Об утверждении Антикоррупционных стандартов, положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов и внедрении их в деятельность краевых государственных учреждений, подведомственных министерству культуры Хабаровского края» (в редакции приказа от 10.08.2022 № 203/01-15).

1.3. Утвержденные Антикоррупционные стандарты доводятся до сведения всех работников Учреждения под подпись.

2. Понятия и термины, используемые в Антикоррупционных стандартах

Понятия и термины, применяемые в настоящих Антикоррупционных стандартах, используются в тех же значениях, что и в Федеральном законе от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

3. Цели и задачи внедрения Антикоррупционных стандартов

3.1. Целями внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- 1) обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям антикоррупционного законодательства;
- 2) минимизация рисков вовлечения Учреждения и его работников в коррупционную деятельность;
- 3) формирование единого подхода к организации работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
- 4) формирование у работников Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- 5) повышение открытости и прозрачности деятельности Учреждения.

3.2. Задачами внедрения Антикоррупционных стандартов являются:

- 1) определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Учреждении;
- 2) информирование работников Учреждения о нормативном правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и об ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- 3) определение должностного лица Учреждения, ответственного за противодействие коррупции;
- 4) разработка и реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Учреждении;
- 5) закрепление ответственности работников Учреждения за несоблюдение требований антикоррупционного законодательства;
- 6) создание эффективного механизма профилактики коррупционных проявлений;
- 7) формирование у работников Учреждения негативного отношения к коррупционным проявлениям, а также навыков антикоррупционного поведения.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности в Учреждении

Антикоррупционная деятельность Учреждения основывается на следующих принципах:

- 1) принцип соответствия политики Учреждения законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам права - соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации;
- 2) принцип личного примера руководства - ключевая роль директора Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции;
- 3) принцип вовлеченности работников Учреждения - информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и мероприятий;
- 4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции - разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляются с учетом существующих в деятельности данной учреждения коррупционных рисков;
- 5) принцип эффективности антикоррупционных процедур - применение в Учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;
- 6) принцип ответственности и неотвратимости наказания - неотвратимость наказания для работников организации вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.
- 7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности - информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах;
- 8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга -

регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и применяемых антикоррупционных мероприятий, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения Антикоррупционных стандартов и круг лиц, подпадающих под их действие

Антикоррупционные стандарты распространяются на всех работников Учреждения, находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемой трудовой функции.

6. Обязанности работников организации, связанные с противодействием коррупции

В трудовые договоры работников организации включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

1) соблюдение требования действующего законодательства РФ в сфере в локальных нормативных актов организации в сфере противодействия коррупции;

2) принятие мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

3) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени или в интересах работодателя.

4) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени работодателя.

5) сообщать руководителю Учреждения (его представителю), органам прокуратуры или другим правоохранительным органам о фактах склонения его к совершению коррупционных правонарушений, о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами в порядке, установленном антикоррупционными стандартами.

6) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе в порядке, установленном положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Учреждении, сообщать работодателю о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и представлять декларацию о конфликте интересов.

7) оказывать правоохранительным органам содействие в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

7. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию Антикоррупционных стандартов

7.1. Внедрение Антикоррупционных стандартов в работу обеспечивает руководитель Учреждения, а также назначенное приказом руководителя ответственное лицо за разработку и принятие мер по предупреждению и противодействию коррупции в Учреждении (далее - ответственное лицо).

7.2. Руководитель несет персональную ответственность за реализацию в Учреждении Антикоррупционных стандартов.

7.3. Ответственное лицо непосредственно подчиняется руководителю Учреждения.

7.4. В трудовые договоры работников включаются обязанности, связанные с противодействием коррупции.

7.5. В трудовой договор ответственного должностного лица включаются следующие обязанности, связанные с противодействием коррупции:

1) разрабатывать и представлять на утверждение руководителю Учреждения проекты локальных нормативных актов, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции в Учреждении;

2) осуществлять мониторинг законов и иных нормативных актов Российской Федерации и Хабаровского края, правовых актов исполнительных органов Хабаровского края в сфере противодействия коррупции в целях актуализации локальных нормативных актов Учреждения в сфере противодействия коррупции;

3) проводить контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;

4) проводить оценку коррупционных рисков Учреждения;

5) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о факте обращения в целях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений, поданных на имя руководителя Учреждения;

6) осуществлять прием, регистрацию и предварительное рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и деклараций о конфликте интересов, поданных на имя руководителя Учреждения;

7) оказывать содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

8) оказывать содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

9) направлять в правоохранительные органы информацию о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Учреждению;

10) осуществлять антикоррупционную пропаганду, организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Учреждении и индивидуальное консультирование работников Учреждения;

11) ежегодно проводить оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку отчетных материалов руководителю Учреждения.

8. Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции в Учреждении

8.1. В организации реализуются следующие мероприятия, направленные на предупреждение коррупции:

1) разработка и утверждение локальным нормативным актом Учреждения кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;

2) проведение оценки коррупционных рисков Учреждения в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в Учреждении, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации;

3) разработка и утверждение локальным нормативным актом учреждения положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Учреждении, принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по предупреждению коррупции в учреждениях;

4) включение в трудовые договоры работников обязанностей, связанных с противодействием коррупции;

5) введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение локальным нормативным актом учреждения порядка рассмотрения таких уведомлений (Приложение-Порядок);

6) ежегодное ознакомление работников под подпись с локальными нормативными актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении;

7) проведение для работников Учреждения обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции;

8) организация индивидуального консультирования работников Учреждения по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих вопросы противодействия коррупции в Учреждении;

9) размещение на официальном сайте Учреждения отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

8.2. Реализация мероприятий по предупреждению коррупции в Учреждении осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым руководителем Учреждения планом реализации антикоррупционных мероприятий Учреждения с указанием сроков проведения антикоррупционных мероприятий и ответственных исполнителей.

9. Ответственность за несоблюдение требований Антикоррупционных стандартов

9.1. Работники Учреждения должны руководствоваться Антикоррупционными стандартами и неукоснительно соблюдать закрепленные в них принципы и требования.

9.2. За несоблюдение Антикоррупционных стандартов работник Учреждения может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционные стандарты

10.1. Учреждение осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционных стандартов.

10.2. Должностное лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционных стандартов в Учреждении, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в организации, на основании которого в настоящую Антикоррупционные стандарты могут быть внесены изменения и дополнения.

10.3. Пересмотр принятых Антикоррупционных стандартов может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, а также в случае изменения организационно – правовой формы Учреждения.
