**Отчет о мероприятиях по противодействию коррупции за 2024 год.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |     Мероприятие | Сроки |      Ответственныеисполнители   | Итоги работы |
|     | **1.Организационные мероприятия в сфере противодействия коррупции** |
|      1. | Мониторинг антикоррупционного законодательства РФ в сфере противодействия коррупции | Постоянно | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам | На постоянной основе отслеживание изменений в действующее законодательство РФ в сфере противодействия коррупции |
|      2. | Подготовка информации о результатах работы попротиводействию коррупции в КГБУК «ХКТК» | Ежеквартально | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам | Ежеквартальная информация о результатах работы попротиводействию коррупции в КГБУК «ХКТК» |
|  3. | Обновление информации раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции на официальном сайте КГБУК «ХКТК», обновление информации на информационном стенде. | По мере необходимости | Специалист по кадрамСпециалист по связям с общественностью | Обновление информации в соответствии с требованиями приказа Минтруда России № 530 от 07.10.2013 (с изменениями и дополнениями) |
|   4.      | Актуализация локальных актов в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ | По мере необходимости | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам | Обновлены локальные нормативные акты КГАУК «ХКТД» в сфере противодействия коррупции |
|   5. | Оформление отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в КГБУК «ХКТК» с размещением его на официальном сайте КГБУК «ХКТК» в сети Интернет | Один раз в год | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам | Информация размещается на сайте учреждения |
|  | **2.Противодействие коррупции в рамках реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановления Правительства Хабаровского края от 03.12.2020 № 521-пр «О мерах по противодействию коррупции в государственных учреждениях Хабаровского края, государственных унитарных предприятиях Хабаровского края»** |
|      1. | Организация мероприятий по фактам поступления уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершениюкоррупционных правонарушений | По меренеобходимости | Заместитель директора с привлечением комиссии по урегулированию конфликта интересов | Уведомления о фактах обращения в целях склонения работника к совершениюкоррупционных правонарушений, не поступали |
|      2. | Организация мероприятий по фактам поступления уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностныхобязанностей, которая приводитили может привести к конфликту интересов | По мере необходимости | Заместитель директора с привлечением комиссии по урегулированию конфликта интересов | Недостоверных или неполных сведений, конфликта интересов, иных нарушений положений законодательства РФ о противодействии коррупции не установлено. |
|  3.  | Проведение служебных проверок по фактам коррупционных проявлений работниками учреждения | При выявлении фактов | Заместитель директора Комиссия по урегулированию конфликта интересов | Информация о фактах коррупционных проявлений работниками учреждения,не поступала. |
|  4.  | Организация работы по предоставлению работниками учреждения деклараций о конфликтеинтересов | Не позднее 30 апреля2024 г. | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам и руководители структурных подразделений | Коллективу разъяснён порядок предоставления, прием и рассмотрение деклараций о конфликтеинтересов |
|  5.  | Рассмотрение деклараций о конфликте интересов | Не позднее 30 дней со дня регистрациидекларации | Заместитель директора Комиссия по урегулированию конфликта интересов | Декларации о конфликте интересов рассмотрены в течении 30 дней с момента регистрации |
|  6. | Подготовка и направление информации в министерство культуры Хабаровского края о рассмотрении деклараций о конфликте интересов, представленных работниками и принятых по нимрешениям | Не позднее 05 июня 2024 г. | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам | Информация направлена в министерство культуры Хабаровского края до 05.06.2025 |
|  7. | Проведение совещаний с руководителями структурных подразделений по мерам, направленным на противодействие коррупции вКГБУК «ХКТК» | В течение 2024 года | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам и руководители структурных подразделений | Совещания по вопросу мер, направленных на противодействие коррупции проведены в течении года со всеми работниками |
|  8. | Проведение учебных и методических мероприятий, направленных на повышение корпоративной культуры и нетерпимости к коррупционным правонарушениям в КГБУК «ХКТК» (доведение информации об изменениях в законодательстве в сфере противодействия коррупции и рассмотрение других вопросов по антикоррупционной работе на общих собраниях трудового коллектива) | Один раз в полугодие и при изменениях в законодательстве | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам | Ознакомление работников учреждения с изменениями в нормативно- правовыми актах, регламентирующих вопросы противодействия коррупции, и локальных актов учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
|  9.  | Контроль оказания платных услуг в соответствии с установленными требованиями | Постоянно | Главный бухгалтерРуководители структурных подразделений Работники бухгалтерии | Контроль оказания платных услуг в учреждении осуществляется на постоянной основе |
|  |  **3. Кадровая политика** |
|   1. | Разработка локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции. | По меренеобходимости | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам | Обновлены локальные правовые акты КГАУК «ХКТД» в сфере противодействия коррупции |
|   2. | Ознакомление сотрудников с локальными и иными нормативно-правовыми актами в сферепротиводействия коррупции. | В течение 2024 года | Специалист по кадрам | Все сотрудники ознакомлены с локальными и иными нормативно -правовыми актами в сферепротиводействия коррупции. |

|  |
| --- |
| **4. Противодействие коррупции при осуществлении закупок в рамках контрактной системы** |
| 1. | Обеспечение единого порядка проведения процедур определения поставщиков в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Постоянно | Специалист по закупкам, агент по снабжению  | Обеспечен единый порядок проведения процедур определения поставщиков в соответствии с требованиями ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ |
| 2. | Обеспечение увеличения количества конкурентныхспособов определения поставщика в общем объеме проведенных процедур размещении заказов на поставки товаров, выполнении работ, оказанииуслуг для нужд учреждения | Постоянно | Специалист по закупкам, агент по снабжению | Обеспечено в соответствии с требованиями ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ |
| **5. Экспертиза проектов нормативных актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции** |
| 1. | Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов КГБУК «ХКТК» | Постоянно при изменениях в законодательстве | Заместитель директора с привлечением специалиста по кадрам, руководителейструктурных подразделений | При изменении в действующее законодательство проводится экспертиза проектов нормативных правовых актов КГБУК «ХКТК» |