

Учредительный документ
Юридического лица

ОГРН 1192724000523
предоставлен при внесении в
ЕГРЮЛ записи от 16.01.2019

за ГРН _____
ИФНС России по
Жезкайрашскому району
г. Хабаровск

Зам. Н.В. Сидорова
полномочный представитель
Исполнительный директор

Алексенко Р.В.
полномочный представитель

УТВЕРЖДЕН

Приказом министерства культуры
Хабаровского края

от 20.12.2018 № 375/01-15

Министр культуры Хабаровского края

А.В. Федосов

от 20.12.2018 г.

СОГЛАСОВАН

И.о. министра имущественных
отношений Хабаровского края

С.В. Лысенко

2018 г.

Устав

краевого государственного бюджетного учреждения культуры
"Хабаровский краевой театр кукол"

г. Хабаровск

2018 год

1. Общие положения

1.1. Краевое государственное бюджетное учреждение культуры "Хабаровский краевой театр кукол" (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлениями Правительства Хабаровского края от 27.10.2010 № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях", постановлением Губернатора Хабаровского края от 26.01.2017 № 11 "О полномочиях органов исполнительной власти Хабаровского края по осуществлению прав собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий и функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений", распоряжением Правительства Хабаровского края от 21.09.2018 № 618-рп "О реорганизации краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский театр юного зрителя и Хабаровский театр кукол" в форме выделения из его состава краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский краевой театр кукол".

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной на неопределенный срок для оказания общественно-полезных социально-культурных услуг в целях осуществления министерством культуры Хабаровского края полномочий в сфере культуры.

Учреждение является бюджетным учреждением, финансируемым из бюджета Хабаровского края.

1.3. Учреждение создано путем выделения из состава краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский театр юного зрителя и Хабаровский театр кукол".

Учреждение является правопреемником прав и обязанностей краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский театр юного зрителя и Хабаровский театр кукол" в соответствии с передаточным актом.

1.4. Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: краевое государственное бюджетное учреждение культуры "Хабаровский краевой театр кукол";
- сокращенное наименование: КГБУК ХКТК.

1.5. Место нахождения Учреждения: 680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, д. 35.

1.6. Учредителем Учреждения является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство культуры Хабаровского края (далее – Учредитель). Учреждение подведомственно министерству культуры Хабаровского края.

Место нахождения Учредителя: 680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 61.

1.7. Собственником имущества Учреждения является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является министерство

имущественных отношений Хабаровского края (далее – Министерство).

Место нахождения Министерства: 680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края, круглую печать со своим наименованием и изображением герба Хабаровского края, штамп и бланк с соответствующим наименованием и другие необходимые реквизиты, ведет делопроизводство и архив, финансовую и статистическую отчетность по формам, установленным законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Хабаровского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Хабаровского края, приказами, распоряжениями Учредителя, Министерства, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края функции заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Министерством, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.13. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Хабаровский край.

1.14. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

1.15. Настоящий Устав обязателен для исполнения всеми работниками Учреждения.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является работа по созданию спектаклей, публичному показу спектаклей, концертов, концертных программ, иных зрелищных программ, в том числе на стационарной площадке, организация и проведение гастролей и выездов по территории Хабаровского края и сопредельным регионам, показ достижений театрального искусства на региональных и всероссийских фестивалях, конкурсах, проведение фестивалей, выставок-смотров, иных программных мероприятий, а также создание благоприятных условий для сохранения творческого потенциала труппы Учреждения.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей, приобщение к ним зрительской аудитории в Хабаровском крае, Российской Федерации и за рубежом;
- обеспечение высокого уровня театра как способа для формирования эстетических принципов восприятия театрального искусства детскими категориями зрителей;
- формирование и удовлетворение духовных потребностей населения Хабаровского края в сценическом театральном искусстве;
- пропаганда театрального искусства в Хабаровском крае и за его пределами.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, являющиеся основными:

- создание и публичное исполнение спектаклей, концертов, проведение культурно-развлекательных и зрелищных мероприятий, программ, фестивалей, конкурсов, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства и литературы;
- организация и проведение гастролей театров в Российской Федерации и за рубежом;
- выбор и реализация программ повышения роста профессионального мастерства творческих работников театров;
- изготовление сценическо-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жестких), мебели, одежды для сцены, театральных концертных костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия;
- изготовление и распространение всех видов кино-, видеоматериалов, фонограмм при соблюдении авторских прав, рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции (включая продукцию, и товары с символикой Учреждения и его партнеров), связанных с публичным исполнением театрами спектаклей и концертов;
- создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фотопродукции), включая программы.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, установленное

Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, установленного Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.7. Учреждение имеет право осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

- подготовка спектаклей, концертов, мероприятий для публичного исполнения на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, трансляции по радио и съемок на кино-, видео-, аудио- и иные материальные носители;
- проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств, стажировок специалистов из театров Российской Федерации и иностранных государств и обмен специалистами;
- осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности;
- предоставление услуг по организации и проведению конференций, семинаров, выставок;
- оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;
- реализация сценическо-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жестких), мебели, одежды для сцены, театральных концертных костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия, изготовленных за счет средств от приносящей доход деятельности;
- реализация печатной и сувенирной продукции, аудио-, аудиовизуальной, видео- и кинопродукции, изготовленных или приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности; связанных с публичным исполнением театром спектаклей и концертов;
- распоряжение в установленном законодательством Российской Федера-

ции порядке принадлежащими Учреждению правами на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности театра;

- использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, изображений своих зданий;

- организация общественного питания;

- организация проживания граждан, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, в гостиницах или общежитиях;

- оказание услуг по перевозке пассажиров и грузов автотранспортом Учреждения;

- сдача в аренду помещений для организации услуг общественного питания;

- предоставление другим организациям на договорной основе постановочных услуг, сценических и постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и других мероприятий;

- предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, организаций и учреждений для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с договорами.

2.8. Виды деятельности, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, осуществляются Учреждением только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Организация деятельности и управление учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение возглавляет директор Учреждения (далее – Директор), который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

Учредитель заключает с Директором срочный трудовой договор (контракт).

На время отсутствия Директора его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

3.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Хабаровского края, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом), обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения.

3.4. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

К компетенции Директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и настоящим уставом к компетенции Учредителя.

3.5. Директор выполняет следующие основные функции:

- организует работу Учреждения;
- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;
- заключает контракты, гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения за добросовестный и эффективный труд и привлекает их к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;
- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает порядок оказания платных услуг, их перечень и тарифы на платные услуги;
- организует и обеспечивает ведение бухгалтерского учета в Учреждении, обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления операций с поступающими Учреждению средствами, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- утверждает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- по согласованию с Учредителем назначает на должность главного бухгалтера Учреждения, заместителей Директора;
- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними должностные обязанности;
- обеспечивает соблюдение в Учреждении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- организует ведение в Учреждении воинского учета и бронирование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обеспечивает безопасные условия труда для работников Учреждения;
- обеспечивает безопасные условия нахождения граждан в Учреждении;
- обеспечивает пожарную безопасность в Учреждении;
- выполняет другие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.6. Директор обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания Учреждения;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением услуг;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем, Министерством;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Хабаровского края и Учредителем;
- обеспечивать прохождение аттестации работниками Учреждения в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Хабаровского края и Учредителем;
- обеспечивать организацию и проведение мероприятий по обеспечению

мобилизационной готовности и выполнение требований по гражданской обороне, обеспечивать выполнение мобилизационных заданий, устанавливаемых Учреждению Учредителем;

- обеспечивать сохранность и учет документов по основной деятельности и личному составу Учреждения;

- обеспечивать ведение Учреждением бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, статистической и иной отчетности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- согласовывать с Учредителем и Министерством распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением Министерством на праве оперативного управления, приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем;

- обеспечивать представление по запросу Учредителя и Министерства необходимых документов в сроки, установленные Министерством и Учредителем;

- выполнять другие обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя, трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией.

3.7. Учредитель:

- осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя средств краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;

- утверждает Устав Учреждения, вносит в него изменения и дополнения по согласованию с Министерством, в том числе утверждает Устав в новой редакции;

- формирует и утверждает государственное задание Учреждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляет контроль за его выполнением;

- планирует бюджетные ассигнования в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидий на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания;

- принимает решения об увеличении или уменьшении объемов субсидий, предоставленных на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения, путем изменения государственного задания, или его досрочного прекращения;

- назначает на должность директора Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- согласовывает прием на работу главного бухгалтера, заместителей директора Учреждения;

- согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает примерное положение об оплате труда работников Учреждения по видам экономической деятельности по согласованию с комитетом по труду и занятости населения Правительства края;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним краевого государственного имущества в соответствии с законодательством;
- принимает решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу, а также исключении имущества из особо ценного движимого имущества;
- согласовывает перечни объектов учета Учреждения, вносимых в Реестр краевого государственного имущества;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения и целевым использованием закрепленного за ним имущества;
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- дает согласие на внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- дает согласие на передачу в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- принимает решения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или о закрытии его представительств;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс Учреждения;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс при принятии решения о реорганизации Учреждения по согласованию с Министерством;

- осуществляет предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- направляет своих представителей для участия в проводимых Учреждением мероприятиях;

- осуществляет в установленном порядке проверки деятельности Учреждения по исполнению требований законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов;

- в случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов или совершения Учреждением действий, противоречащих целям, предусмотренным его учредительными документами, направляет информацию с указанием допущенного нарушения и срока его устранения;

- осуществляет решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Хабаровского края и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.8. Для реализации уставных целей Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, имеет право:

- создавать с согласия Учредителя филиалы, открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Хабаровского края;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей по согласованию с Учредителем;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет находящихся у него финансовых ресурсов;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

- проводить благотворительные мероприятия с согласия или по заданию Учредителя;

- осуществлять иные права на основаниях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

3.9. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с уставными предметом и целями деятельности;

- в установленном порядке представлять Учредителю, Министерству необходимую финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;
- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей работ, услуг;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), хранить и использовать документы по личному составу в установленном порядке;
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- предоставлять сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, которые получены от приносящей доходы деятельности, Учредителю, Министерству;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровьем и трудоспособности;
- обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности;
- отчитываться перед Учредителем о соответствии деятельности Учреждения целям, предусмотренным Уставом Учреждения, законодательству Российской Федерации и Хабаровского края, об использовании по целевому назначению имущества, являющегося собственностью Хабаровского края, закрепленного за Учреждением;
- в случае выявления Учредителем нарушения Учреждением законодательства Российской Федерации или совершения действий, противоречащих целям, предусмотренным Уставом Учреждения, устранить указанные нарушения в установленный срок;
- информировать Учредителя об устранении выявленных нарушений;
- обеспечивать надлежащим образом выполнение приказов, распоряжений, указаний Учредителя, Министерства.

3.10. Учреждение выполняет иные обязанности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

3.11. За искажение государственной отчетности, нарушение финансово-

хозяйственной деятельности, учета и использования государственного имущества должностные лица Учреждения несут установленную законодательством ответственность.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением за счет бюджетных средств, выделяемых Учреждению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;
- имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования финансовых средств Учреждения являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания;
- средства, выделяемые в соответствии с государственными программами;
- доходы от приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением;
- благотворительные взносы и пожертвования;
- средства государственных внебюджетных фондов;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

4.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями Учредителя и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

4.5. Министерство закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления недвижимое и движимое имущество, находящееся на балансе Учреждения и являющееся краевой государственной собственностью. Указанное имущество вносится в Реестр краевого государственного имущества.

Земельные участки предоставляются Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.9. Денежные средства Учреждения направляются на следующие нужды:

- на текущую деятельность;
- на осуществление мероприятий, предусмотренных настоящим Уставом.

4.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством и другими органами, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Хабаровского края возложена проверка деятельности краевых государственных бюджетных учреждений.

4.11. Министерство проводит в пределах своей компетенции проверки сохранности и использования по назначению закрепленного за Учреждением краевого государственного имущества и принимает решения о проведении аудиторских проверок.

4.12. Учреждение обязано предоставлять необходимые документы по запросу Учредителя, Министерства в установленные ими сроки.

4.13. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Министерства распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.14. Учреждение является организатором проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении краевого государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, только с согласия Министерства и Учредителя и только в пределах, не лишающих Учреждение возможности осуществлять деятельность, цели и виды, которые определены в настоящем Уставе.

4.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лице-

вые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю, установленном законодательством Российской Федерации.

4.16. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.17. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением Министерством, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

4.18. При осуществлении оперативного управления Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления. При этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного имущества.

4.19. Министерство вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Министерство вправе распоряжаться по своему усмотрению.

4.20. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Министерства передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.21. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение с согласия Учредителя и Министерства вправе вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, вы-

деленных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя и участника.

4.22. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.23. Приобретение сырья, материалов, оборудования и других материально-технических средств для осуществления уставной деятельности Учреждения производится за счет бюджетных и собственных средств Учреждения, находящихся в его распоряжении.

4.24. Учреждение несет ответственность перед Учредителем и Министерством за сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.25. Учреждение несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью

5.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.2. Крупная сделка совершается Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 5.1, 5.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя.

5.4. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, совершенной без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.5. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее — заинтересованные лица), признаются директор Учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций

либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

5.6. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

5.7. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеривается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 6.7 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

5.9. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

6.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

6.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утвержденными Директором Учреждения.

6.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

6.5. Руководители филиалов назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Директором.

6.6. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

7. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

7.3. Учредитель утверждает передаточный акт или разделительный баланс при принятии решения о реорганизации Учреждения по согласованию с Министерством.

7.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

7.6. Решение об изменении типа Учреждения в целях создания краевого государственного казенного учреждения или краевого государственного автономного учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

7.7. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Хабаровского края, а также по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

7.8. Учредитель назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс Учреждения, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Учреждения.

7.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству.

8. Хранение документов

8.1. Учреждение обязано хранить следующие документы, образующиеся в процессе его деятельности:

- учредительные документы Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;

- свидетельства о государственной регистрации Учреждения, а также иные учетные и статистические документы, связанные с созданием Учреждения;
- перечни, акты приема-передачи имущества, передаваемого Учреждению на праве оперативного управления;
- документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе и на земельные участки;
- внутренние управленческие, финансово-хозяйственные документы,
- документы по личному составу;
- решения Учредителя, касающиеся деятельности Учреждения;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;
- документы по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- положения об обособленных подразделениях, филиалах и представительствах Учреждения;
- иные документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, решениями Учредителя и директора Учреждения.

8.2. Учреждение хранит документы по месту нахождения Учреждения в помещении, выделенном для сохранности документов, образующихся в процессе деятельности Учреждения.

8.3. При реорганизации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения

9.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется по предложению Учредителя, Министерства, директора Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения согласовываются с Министерством и утверждаются Учредителем.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 19

(Листов) 19 (Листов) 19
Начальник управления кадровой,
документальной работы и
информационной безопасности
министерства культуры края

Ю.К. Цветкова

Пронумеровано,
прошито и скреплено
печатью на 20
(двадцать)
листах

Заместитель
начальника Инспекции



Е.И. Лютенко

Утвержденный документ
Юридический адрес
ОГРН 1192424000523
представлен при внесении в
ЕГРЮЛ датой от 16.01.2019
за ГРН _____
ИФНС России по
Железнодорожному району
г. Хабаровска
Зам. начальника
Федерального агентства по
регистрации юридических лиц
и индивидуальных предпринимателей
Лютенко Р.В.

УТВЕРЖДЕН

Приказом министерства культуры
Хабаровского края

от 20.12.2018 № 375/01-15

Министр культуры Хабаровского края

А.В. Федосов

2018 г.

СОГЛАСОВАН

И.о. главы администрации
Хабаровского края

С.В. Лысенко

2018 г.

Устав

краевого государственного бюджетного учреждения культуры
"Хабаровский краевой театр кукол"

г. Хабаровск
2018 год

1. Общие положения

1.1. Краевое государственное бюджетное учреждение культуры "Хабаровский краевой театр кукол" (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлениями Правительства Хабаровского края от 27.10.2010 № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях", постановлением Губернатора Хабаровского края от 26.01.2017 № 11 "О полномочиях органов исполнительной власти Хабаровского края по осуществлению прав собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий и функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений", распоряжением Правительства Хабаровского края от 21.09.2018 № 618-рп "О реорганизации краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский театр юного зрителя и Хабаровский театр кукол" в форме выделения из его состава краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский краевой театр кукол".

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной на неопределенный срок для оказания общественно-полезных социально-культурных услуг в целях осуществления министерством культуры Хабаровского края полномочий в сфере культуры.

Учреждение является бюджетным учреждением, финансируемым из бюджета Хабаровского края.

1.3. Учреждение создано путем выделения из состава краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский театр юного зрителя и Хабаровский театр кукол".

Учреждение является правопреемником прав и обязанностей краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский театр юного зрителя и Хабаровский театр кукол" в соответствии с передаточным актом.

1.4. Официальное наименование Учреждения:

- полное наименование: краевое государственное бюджетное учреждение культуры "Хабаровский краевой театр кукол";
- сокращенное наименование: КГБУК ХКТК.

1.5. Место нахождения Учреждения: 680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Ленина, д. 35.

1.6. Учредителем Учреждения является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является министерство культуры Хабаровского края (далее – Учредитель). Учреждение подведомственно министерству культуры Хабаровского края.

Место нахождения Учредителя: 680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 61.

1.7. Собственником имущества Учреждения является Хабаровский край. Органом исполнительной власти Хабаровского края, осуществляющим полномочия собственника имущества Учреждения, является министерство

имущественных отношений Хабаровского края (далее – Министерство).

Место нахождения Министерства: 680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края, круглую печать со своим наименованием и изображением герба Хабаровского края, штамп и бланк с соответствующим наименованием и другие необходимые реквизиты, ведет делопроизводство и архив, финансовую и статистическую отчетность по формам, установленным законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Хабаровского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Хабаровского края, приказами, распоряжениями Учредителя, Министерства, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края функции заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Министерством, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.13. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Хабаровский край.

1.14. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

1.15. Настоящий Устав обязателен для исполнения всеми работниками Учреждения.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является работа по созданию спектаклей, публичному показу спектаклей, концертов, концертных программ, иных зрелищных программ, в том числе на стационарной площадке, организация и проведение гастролей и выездов по территории Хабаровского края и сопредельным регионам, показ достижений театрального искусства на региональных и всероссийских фестивалях, конкурсах, проведение фестивалей, выставок-смотров, иных программных мероприятий, а также создание благоприятных условий для сохранения творческого потенциала труппы Учреждения.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей, приобщение к ним зрительской аудитории в Хабаровском крае, Российской Федерации и за рубежом;
- обеспечение высокого уровня театра как способа для формирования эстетических принципов восприятия театрального искусства детскими категориями зрителей;
- формирование и удовлетворение духовных потребностей населения Хабаровского края в сценическом театральном искусстве;
- пропаганда театрального искусства в Хабаровском крае и за его пределами.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, являющиеся основными:

- создание и публичное исполнение спектаклей, концертов, проведение культурно-развлекательных и зрелищных мероприятий, программ, фестивалей, конкурсов, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства и литературы;
- организация и проведение гастролей театров в Российской Федерации и за рубежом;
- выбор и реализация программ повышения роста профессионального мастерства творческих работников театров;
- изготовление сценическо-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жестких), мебели, одежды для сцены, театральных концертных костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия;
- изготовление и распространение всех видов кино-, видеоматериалов, фонограмм при соблюдении авторских прав, рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции (включая продукцию, и товары с символикой Учреждения и его партнеров), связанных с публичным исполнением театрами спектаклей и концертов;
- создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фотопродукции), включая программы.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, установленное

Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, установленного Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

2.7. Учреждение имеет право осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

- подготовка спектаклей, концертов, мероприятий для публичного исполнения на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, трансляции по радио и съемок на кино-, видео-, аудио- и иные материальные носители;
- проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств, стажировок специалистов из театров Российской Федерации и иностранных государств и обмен специалистами;
- осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности;
- предоставление услуг по организации и проведению конференций, семинаров, выставок;
- оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;
- реализация сценическо-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жестких), мебели, одежды для сцены, театральных концертных костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия, изготовленных за счет средств от приносящей доход деятельности;
- реализация печатной и сувенирной продукции, аудио-, аудиовизуальной, видео- и кинопродукции, изготовленных или приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности; связанных с публичным исполнением театром спектаклей и концертов;
- распоряжение в установленном законодательством Российской Федера-

ции порядке принадлежащими Учреждению правами на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности театра;

- использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, изображений своих зданий;

- организация общественного питания;

- организация проживания граждан, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, в гостиницах или общежитиях;

- оказание услуг по перевозке пассажиров и грузов автотранспортом Учреждения;

- сдача в аренду помещений для организации услуг общественного питания;

- предоставление другим организациям на договорной основе постановочных услуг, сценических и постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и других мероприятий;

- предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, организаций и учреждений для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с договорами.

2.8. Виды деятельности, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, осуществляются Учреждением только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Организация деятельности и управление учреждением

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение возглавляет директор Учреждения (далее – Директор), который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

Учредитель заключает с Директором срочный трудовой договор (контракт).

На время отсутствия Директора его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

3.3. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Хабаровского края, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом), обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения.

3.4. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

К компетенции Директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством и настоящим уставом к компетенции Учредителя.

3.5. Директор выполняет следующие основные функции:

- организует работу Учреждения;
- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет интересы Учреждения во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;
- заключает контракты, гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения за добросовестный и эффективный труд и привлекает их к дисциплинарной ответственности в порядке, предусмотренном трудовым законодательством, принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;
- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции работников Учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает порядок оказания платных услуг, их перечень и тарифы на платные услуги;
- организует и обеспечивает ведение бухгалтерского учета в Учреждении, обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления операций с поступающими Учреждению средствами, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- утверждает локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- по согласованию с Учредителем назначает на должность главного бухгалтера Учреждения, заместителей Директора;
- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними должностные обязанности;
- обеспечивает соблюдение в Учреждении трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;
- организует ведение в Учреждении воинского учета и бронирование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- обеспечивает безопасные условия труда для работников Учреждения;
- обеспечивает безопасные условия нахождения граждан в Учреждении;
- обеспечивает пожарную безопасность в Учреждении;
- выполняет другие функции по организации и обеспечению деятельности Учреждения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.6. Директор обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания Учреждения;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением услуг;
- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем, Министерством;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с законодательством;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Хабаровского края и Учредителем;
- обеспечивать прохождение аттестации работниками Учреждения в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Хабаровского края и Учредителем;
- обеспечивать организацию и проведение мероприятий по обеспечению

мобилизационной готовности и выполнение требований по гражданской обороне, обеспечивать выполнение мобилизационных заданий, устанавливаемых Учреждению Учредителем;

- обеспечивать сохранность и учет документов по основной деятельности и личному составу Учреждения;

- обеспечивать ведение Учреждением бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности, статистической и иной отчетности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- согласовывать с Учредителем и Министерством распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением Министерством на праве оперативного управления, приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем;

- обеспечивать представление по запросу Учредителя и Министерства необходимых документов в сроки, установленные Министерством и Учредителем;

- выполнять другие обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя, трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией.

3.7. Учредитель:

- осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя средств краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;

- утверждает Устав Учреждения, вносит в него изменения и дополнения по согласованию с Министерством, в том числе утверждает Устав в новой редакции;

- формирует и утверждает государственное задание Учреждения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляет контроль за его выполнением;

- планирует бюджетные ассигнования в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидий на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания;

- принимает решения об увеличении или уменьшении объемов субсидий, предоставленных на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения, путем изменения государственного задания, или его досрочного прекращения;

- назначает на должность директора Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- согласовывает прием на работу главного бухгалтера, заместителей директора Учреждения;

- согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает примерное положение об оплате труда работников Учреждения по видам экономической деятельности по согласованию с комитетом по труду и занятости населения Правительства края;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним краевого государственного имущества в соответствии с законодательством;
- принимает решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу, а также исключении имущества из особо ценного движимого имущества;
- согласовывает перечни объектов учета Учреждения, вносимых в Реестр краевого государственного имущества;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения и целевым использованием закрепленного за ним имущества;
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;
- дает согласие на внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- дает согласие на передачу в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- принимает решения о создании или ликвидации филиалов Учреждения, об открытии или о закрытии его представительств;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс Учреждения;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс при принятии решения о реорганизации Учреждения по согласованию с Министерством;

- осуществляет предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- направляет своих представителей для участия в проводимых Учреждением мероприятиях;

- осуществляет в установленном порядке проверки деятельности Учреждения по исполнению требований законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов;

- в случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов или совершения Учреждением действий, противоречащих целям, предусмотренным его учредительными документами, направляет информацию с указанием допущенного нарушения и срока его устранения;

- осуществляет решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, Хабаровского края и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

3.8. Для реализации уставных целей Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, имеет право:

- создавать с согласия Учредителя филиалы, открывать представительства и ликвидировать их в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Хабаровского края;

- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей по согласованию с Учредителем;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;

- проводить благотворительные мероприятия с согласия или по заданию Учредителя;

- осуществлять иные права на основаниях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством.

3.9. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с уставными предметом и целями деятельности;

- в установленном порядке представлять Учредителю, Министерству необходимую финансовую, бухгалтерскую, статистическую и иную документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;
- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей работ, услуг;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), хранить и использовать документы по личному составу в установленном порядке;
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- предоставлять сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, которые получены от приносящей доходы деятельности, Учредителю, Министерству;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности имущества Учреждения;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности;
- отчитываться перед Учредителем о соответствии деятельности Учреждения целям, предусмотренным Уставом Учреждения, законодательству Российской Федерации и Хабаровского края, об использовании по целевому назначению имущества, являющегося собственностью Хабаровского края, закрепленного за Учреждением;
- в случае выявления Учредителем нарушения Учреждением законодательства Российской Федерации или совершения действий, противоречащих целям, предусмотренным Уставом Учреждения, устранить указанные нарушения в установленный срок;
- информировать Учредителя об устранении выявленных нарушений;
- обеспечивать надлежащим образом выполнение приказов, распоряжений, указаний Учредителя, Министерства.

3.10. Учреждение выполняет иные обязанности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края.

3.11. За искажение государственной отчетности, нарушение финансово-

хозяйственной деятельности, учета и использования государственного имущества должностные лица Учреждения несут установленную законодательством ответственность.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, находящееся у Учреждения на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное Учреждением за счет бюджетных средств, выделяемых Учреждению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;

- имущество, полученное Учреждением по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования финансовых средств Учреждения являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания;

- средства, выделяемые в соответствии с государственными программами;

- доходы от приносящей доход деятельности, осуществляемой Учреждением;

- благотворительные взносы и пожертвования;

- средства государственных внебюджетных фондов;

- иные источники, не запрещенные законодательством.

4.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями Учредителя и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

4.5. Министерство закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления недвижимое и движимое имущество, находящееся на балансе Учреждения и являющееся краевой государственной собственностью. Указанное имущество вносится в Реестр краевого государственного имущества.

Земельные участки предоставляются Учреждению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

4.9. Денежные средства Учреждения направляются на следующие нужды:

- на текущую деятельность;
- на осуществление мероприятий, предусмотренных настоящим Уставом.

4.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, Министерством и другими органами, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Хабаровского края возложена проверка деятельности краевых государственных бюджетных учреждений.

4.11. Министерство проводит в пределах своей компетенции проверки сохранности и использования по назначению закрепленного за Учреждением краевого государственного имущества и принимает решения о проведении аудиторских проверок.

4.12. Учреждение обязано предоставлять необходимые документы по запросу Учредителя, Министерства в установленные ими сроки.

4.13. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Министерства распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

4.14. Учреждение является организатором проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход права владения и (или) пользования в отношении краевого государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, только с согласия Министерства и Учредителя и только в пределах, не лишающих Учреждение возможности осуществлять деятельность, цели и виды, которые определены в настоящем Уставе.

4.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лице-

вые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю, установленном законодательством Российской Федерации.

4.16. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.17. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением Министерством, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

4.18. При осуществлении оперативного управления Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления. При этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного имущества.

4.19. Министерство вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Министерство вправе распоряжаться по своему усмотрению.

4.20. Учреждение вправе с согласия Учредителя и Министерства предоставлять некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.21. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами Учреждение с согласия Учредителя и Министерства вправе вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств,

деленных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также движимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя и участника.

4.22. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозиты в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.23. Приобретение сырья, материалов, оборудования и других материально-технических средств для осуществления уставной деятельности Учреждения производится за счет бюджетных и собственных средств Учреждения находящихся в его распоряжении.

4.24. Учреждение несет ответственность перед Учредителем и Министерством за сохранность, эффективное и целевое использование имущества закрепленного за Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.25. Учреждение несет ответственность за соблюдение требований норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Крупные сделки и сделки с заинтересованностью

5.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, если условия, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или переданного имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.2. Крупная сделка совершается Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пунктов 5.1, 5.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по требованию Учреждения или Учредителя.

5.4. Директор несет перед Учреждением ответственность в случае убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, совершенной без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.5. Заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (заинтересованные лица), признаются директор Учреждения и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих органов

либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

5.6. Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

5.7. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеривается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 6.7 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

5.9. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

6. Филиалы и представительства Учреждения

6.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

6.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

6.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утвержденными Директором Учреждения.

6.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

6.5. Руководители филиалов назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Директором.

6.6. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

7. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации Учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

7.3. Учредитель утверждает передаточный акт или разделительный баланс при принятии решения о реорганизации Учреждения по согласованию с Министерством.

7.4. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

7.6. Решение об изменении типа Учреждения в целях создания краевого государственного казенного учреждения или краевого государственного автономного учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

7.7. Ликвидация Учреждения осуществляется по решению Правительства Хабаровского края, а также по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

7.8. Учредитель назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс Учреждения, устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Учреждения.

7.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.10. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.11. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству.

8. Хранение документов

8.1. Учреждение обязано хранить следующие документы, образующиеся в процессе его деятельности:

- учредительные документы Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;

- свидетельства о государственной регистрации Учреждения, а также иные учетные и статистические документы, связанные с созданием Учреждения;
- перечни, акты приема-передачи имущества, передаваемого Учреждению на праве оперативного управления;
- документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе и на земельные участки;
- внутренние управленческие, финансово-хозяйственные документы,
- документы по личному составу;
- решения Учредителя, касающиеся деятельности Учреждения;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;
- документы по вопросам мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;
- положения об обособленных подразделениях, филиалах и представительствах Учреждения;
- иные документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, решениями Учредителя и директора Учреждения.

8.2. Учреждение хранит документы по месту нахождения Учреждения в помещении, выделенном для сохранности документов, образующихся в процессе деятельности Учреждения.

8.3. При реорганизации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Учреждения документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

9. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения

9.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется по предложению Учредителя, Министерства, директора Учреждения.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения согласовываются с Министерством и утверждаются Учредителем.

9.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 19

Директор МКУ АГБ) лист
Назначения управления кадровой,
документационной работы и
информационной безопасности
Министерства культуры края

Ю.К. Цветкова

Учрежденный документ
Край - Хабаровский край

ОГРН 1192314000573

в момент реализации предоставлен
при выписке в ЕГРЮЛ

даты от 24.06.2022

по ГРН 1111400214290

ИФНС России по
Железнодорожному району
г. Хабаровск

Зад. начальника

Кудрицкий А.И.

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом министерства культуры
Хабаровского края

от 04.05.2022 № 117/01-13

Министр культуры Хабаровского
края

Ю.И. Ермошкин

СОГЛАСОВАНЫ

Министром имущества Хабаровского
края



Н. С. Матвеев

2022 г.

Изменения в Устав
краевого государственного бюджетного учреждения культуры
"Хабаровский краевой театр кукол"

г. Хабаровск
2022 год

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Правительства Хабаровского края от 27.10.2010 № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях", постановлением Губернатора Хабаровского края от 26.01.2017 № 11 "О полномочиях органов исполнительной власти Хабаровского края по осуществлению прав собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий и функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений", в целях уточнения целей и видов деятельности Учреждения, внести в устав краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский краевой театр кукол" следующие изменения:

1. В абзаце первом пункта 1.7 раздела 1 "Общие положения" слова "имущественных отношений" заменить словом "имущества".

2. Пункт 2.7 раздела 2 "Предмет, цели и виды деятельности Учреждения" изложить в следующей редакции:

"2.7. Учреждение имеет право осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

- создание и публичное исполнение спектаклей, концертов, проведение культурно-досуговых, развлекательных и зрелищных мероприятий, программ, фестивалей, конкурсов, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства и литературы на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, трансляции по радио и съемок на кино-, видео-, аудио- и иных материальных носителях;

- проведение мастер-классов, тренингов, семинаров, стажировок специалистами Учреждения, а также с привлечением ведущих мастеров сцены, деятелей искусств, специалистов из Хабаровского края и других регионов Российской Федерации;

- осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности;

- предоставление услуг по организации и проведению конференций, семинаров, выставок;

- оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;

- реализация сценического-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жестких), мебели, одежды для сцены, театральных концертных костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия, изготовленных за счет средств от приносящей доход деятельности;

- реализация печатной и сувенирной продукции, аудио-, аудиовизуальной, видео- и кинопродукции, изготовленных или приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности; связанных с публичным исполнением театром спектаклей и

концертов;

- распоряжение в установленном законодательством Российской Федерации порядке принадлежащими Учреждению правами на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности театра;

- использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, изображений своих зданий;

- организация общественного питания;

- организация проживания граждан, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, в гостиницах или общежитиях;

- оказание услуг по перевозке пассажиров и грузов автотранспортом Учреждения;

- сдача в аренду автотранспорта Учреждения;

- сдача в аренду оборудования (в том числе особо ценного);

- сдача в аренду площадей, помещений Учреждения по согласованию с Учредителем;

- сдача в субаренду помещений, занимаемых Учреждением по договорам аренды по согласованию с собственником помещений;

- предоставление другим организациям на договорной основе постановочных услуг, сценических и постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и других мероприятий;

- предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий: других театров, организаций и учреждений для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с договорами;

- изготовление и распространение мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио, фото- материалов), полиграфических материалов, печатной продукции, включая продукцию и товары с символикой Учреждения и его партнеров, в рекламных, информационных и иных целях, связанных с деятельностью Учреждения."

3. Дополнить Устав Учреждения разделом 10 следующего содержания:

"10. Художественный совет Учреждения

10.1. Художественный совет является коллегиальным совещательным органом Учреждения, действующим на постоянной основе.

10.2. Основной целью деятельности Художественного совета является обеспечение участия коллектива в решении важнейших вопросов творческой деятельности Учреждения.

Для реализации целей деятельности Художественный совет в пределах своей компетенции решает следующие задачи:

- оценка качества оказываемых населению услуг (спектаклей, концертов и мероприятий, проходящих как на стационаре, так и на выезде);

- формирование и поддержание высокого художественного уровня постановок новых и капитально возобновляемых спектаклей, спектаклей текущего репертуара, концертов, творческих встреч, фестивалей и проч.;

- стимулирование творческого персонала Учреждения.

10.3. К компетенции Художественного совета относится выработка рекомендаций по вопросам:

- формирование репертуарной политики, соответствующей специфике и жанровой направленности Учреждения;
- выпуск к публичному исполнению новых и капиталь возобновляемых постановок;
- координация творческих программ и проектов;
- выдвижение членов трудового коллектива на повышение всех уровней из числа работников художественно-постановочной части;
- оценка качества выполненной работы (постановка спектакля, организация и проведение мероприятия и проч.) и оказанной услуги (постановка спектакля, концерта и проч.).

Художественный совет не вправе решать вопросы, отнесенные к компетенции иных органов управления Учреждения.

10.4. Решение о назначении членов Художественного совета и досрочном прекращении их полномочий оформляется распорядительным документом директора Учреждения.

Срок полномочий Художественного совета составляет один год, причем одно и то же лицо может быть его членом неограниченное количество раз.

Общее число членов Художественного совета должно быть не более 13 (тринадцати) человек.

В состав Художественного совета входят директор, работники Учреждения, в том числе из состава художественного и артистического персонала.

Для участия в заседании Художественного совета могут привлекаться (по согласованию с председателем Художественного совета) представители эксперты сторонних организаций, специалисты из различных структурных подразделений Учреждения.

10.5. Непосредственное руководство Художественным советом осуществляет председатель Художественного совета.

Председателем Художественного совета является главный режиссер Учреждения. В случае вакансии в Учреждении по данной должности учетом целесообразности и конкретных условий деятельности председатель Художественного совета является директором Учреждения.

Заместитель председателя и секретарь Художественного совета избираются членами Художественного совета на первом заседании (текущем календарном году) Художественного совета большинством голосов от общего числа членов Художественного совета.

10.6. Права и обязанности председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Художественного совета закрепляются в Положении о Художественном совете, утверждаемом руководителем Учреждения.

Уведомительный документ
краткосрочного срока

ОГРН 1192224000523
в копии, представленной
в Едином государственном реестре недвижимости в ЕФРЮЛ

даты от 22.02.2021

в ГРН 23/2200030157
ИФНС России по
Железнодорожному району
г. Хабаровск

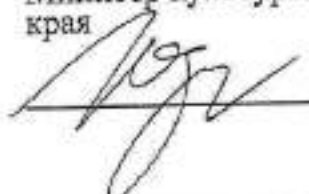
Зам. начальника
Ипотечное Е.И.

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом министерства культуры
Хабаровского края

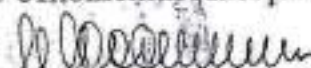
от 15.06.2021 № 156/01-15

Министр культуры Хабаровского
края

 Ю.И. Ермошкин

СОГЛАСОВАНЫ

Министр имущественных
отношений Хабаровского края

 М.И. Костина

"15" "06" 2021 г.

Изменения в Устав
краевого государственного бюджетного учреждения культуры
"Хабаровский краевой театр кукол"

г. Хабаровск
2021 год

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 10.12.2003 № 173-ФЗ "О валютном регулировании валютном контроле", постановлением Правительства Хабаровского края от 27.10.2010 № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях", постановлением Губернатора Хабаровского края от 26.01.2017 № 11 "О полномочиях органов исполнительной власти Хабаровского края по осуществлению прав собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий и функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений", в целях уточнения целей и видов деятельности Учреждения, внести в устав краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский краевой театр кукол" следующие изменения:

1. В разделе 2 "Предмет, цели и виды деятельности Учреждения":

1.1. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

"2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- сохранение и развитие общемировых и национальных культурных ценностей, приобщение к ним зрительской аудитории в Хабаровском крае, Российской Федерации и за рубежом;

- обеспечение высокого уровня театра как способа для формирования эстетических принципов восприятия искусства детскими категориями зрителей;

- формирование и удовлетворение духовных потребностей населения Хабаровского края в сценическом театральном искусстве;

- пропаганда театрального искусства в Хабаровском крае и за его пределами;

- формирование у детей, детей с ограниченными возможностями и их родителей интереса к театру и своевременной театральной деятельности, развитие у детей артистических способностей. Совершенствование эстетического воспитания через развитие личностной культуры ребенка и формирование всесторонне-развитой личности;

- формирование устойчивого интереса и лояльности зрительской аудитории к инклюзивному искусству для привлечения внимания к теме равных возможностей и равного доступа к культурным и социальным благам."

1.2. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

"2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, являющиеся основными:

- создание и публичное исполнение спектаклей, концертов, проведение культурно-развлекательных и зрелищных мероприятий, программ, фестивалей, конкурсов, тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусства и литературы;

- организация и проведение гастролей театров в Российской Федерации за рубежом;

- выбор и реализация программ повышения роста профессионального мастерства творческих работников театров;

- изготовление сценическо-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жестких), мебели, одежды для сцены, театральных концертных костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия;

- изготовление и распространение всех видов кино-, видео-, фото-, аудио- материалов, фонограмм при соблюдении авторских прав, рекламных, информационных, полиграфических материалов, печатной продукции (включая продукцию и товары с символикой Учреждения и его партнеров), связанных с публичным исполнением театрами спектаклей и концертов;

- интеграция людей с ограниченными возможностями в социум с помощью театральных методов и инструментов;

- развитие у детей и взрослых творческих способностей, связанных с ручным трудом, народным творчеством, освоением современных технологий через проведение обучающих мероприятий."

1.3. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

"2.7. Учреждение имеет право осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

- подготовка спектаклей, концертов, мероприятий для публичного исполнения на собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, трансляции по радио- и съемок на кино-, видео-, аудио- и иные материальные носители;

- проведение мастер-классов с ведущими мастерами сцены и деятелями искусств, стажировок специалистов из театров Российской Федерации и иностранных государств и обмен специалистами;

- осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности;

- предоставление услуг по организации и проведению конференций, семинаров, выставок;

- оказание услуг и выполнение работ в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;

- реализация сценического-постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жестких), мебели, одежды для сцены, театральных концертных костюмов, включая обувь, головные уборы и постижерские изделия, изготовленных за счет средств от приносящей доход деятельности;

- реализация печатной и сувенирной продукции, аудио-, аудиовизуальной, видео- и кинопродукции, изготовленных или приобретенных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности; связанных с публичным исполнением театром спектаклей и концертов;

- распоряжение в установленном законодательством Российской Федерации порядке принадлежащими Учреждению правами на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в процессе осуществления деятельности театра;

- использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, изображений своих зданий;
- организация общественного питания;
- организация проживания граждан, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, в гостиницах или общежитиях;
- оказание услуг по перевозке пассажиров и грузов автотранспортом Учреждения;
- сдача в аренду площадей, помещений учреждения;
- предоставление другим организациям на договорной основе постановочных услуг, сценических и постановочных средств для проведения спектаклей, концертов и других мероприятий;
- предоставление сценических площадок для проведения гастрольных выездных мероприятий других театров, организаций и учреждений для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с договорами;
- изготовление и распространение мультимедийной продукции (кино видео-, аудио, фото- материалы), полиграфических материалов, печатной продукции, включая продукцию и товары с символикой Учреждения и его партнеров, в рекламных, информационных и иных целях, связанных с деятельностью Учреждения."

2. Пункт 4.15 раздела 4 "Имущество и финансовое обеспечение Учреждения" изложить в следующей редакции:

"4.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет право на открытие банковских счетов в иностранной валюте для осуществления валютных операций."

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом министерства культуры
Хабаровского края



_____ 2023 г. № _____

Министр культуры Хабаровского края

_____ Ю.И. Ермошкин

СОГЛАСОВАНЫ

Министр имущества Хабаровского
края



_____ Н.С. Матвеев

_____ 2023 г.

Изменения в устав
краевого государственного бюджетного учреждения культуры
"Хабаровский краевой театр кукол"

г. Хабаровск
2023 год

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Правительства Хабаровского края от 27.10.2010 № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях", Постановлением Губернатора Хабаровского края от 26.01.2017 № 11 "О полномочиях органов исполнительной власти Хабаровского края по осуществлению прав собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий и функций и полномочий учредителя краевых государственных учреждений", в целях приведения устава в соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и Хабаровского края внести в устав краевого государственного бюджетного учреждения культуры "Хабаровский краевой театр кукол" следующие изменения:

1. В абзацах первых пунктов 1.6, 1.7 раздела I "Общие положения" слова "Органом исполнительной власти" заменить словами "Исполнительным органом".

2. В абзаце втором пункта 2.7 раздела 2 "Предмет, цели и виды деятельности Учреждения" слова "проведение культурно-досуговых, развлекательных и зрелищных мероприятий" заменить словами "организация и проведение мероприятий".

имущественных отношений Хабаровского края (далее – Министерство).

Место нахождения Министерства: 680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края, круглую печать со своим наименованием и изображением герба Хабаровского края, штамп и бланк с соответствующим наименованием и другие необходимые реквизиты, ведет делопроизводство и архив, финансовую и статистическую отчетность по формам, установленным законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Хабаровского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора и Правительства Хабаровского края, приказами, распоряжениями Учредителя, Министерства, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края функции заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением Министерством, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.13. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Хабаровский край.

1.14. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

1.15. Настоящий Устав обязателен для исполнения всеми работниками Учреждения.